Zamówieniowo

Wydanie nr **30/11/2013** z dnia 30 listopada 2013 roku, ISSN 2392-215X

na oddanie w dzierżawę zabudowanej nieruchomości

Przedmiot ogłoszenia: dzierzawa
Typ transakcji: obiekt-uzytkowy

Cena: 11.250,00
Powierzchnia: 2004.00

Szczegóły

ZARZĄD POWIATU W PIOTRKOWIE TRYBUNALSKIM

na podstawie art. 37 ust. 4 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (t.j. Dz. U. z 2010 r. Nr 102, poz. 651 ze zm.)

ogłasza

TRZECI PRZETARG USTNY NIEOGRANICZONY

na oddanie w dzierżawę zabudowanej nieruchomości,stanowiącej własność Powiatu Piotrkowskiego

położonej w Sulejowie, przy ul. Kubusia Puchatka 1, obręb 19 i 20 miasta Sulejów, oznaczonej w ewidencji gruntów numerami działek: 139/3 o pow. 0,0043 ha, 143/4 o pow. 0,1862 ha, 144/4 o pow. 0,1772 ha, 145/4 o pow. 0,1895 ha, 137/11 o pow. 0,0224 ha, 137/12 o pow. 0,0130 ha, 140/10 o pow. 0,0573 ha, 140/11 o pow. 0,0029 ha, 141/9 o pow. 0,0878 ha, 141/10 o pow. 0,0032 ha, 246/8 o pow. 0,0004 ha, 246/9 o pow. 0,1663 ha, 246/10 o pow. 0,0008 ha, 142/7 o pow. 0,3589 ha, 142/8 o pow. 0,0199 ha, 64/1 o pow. 0,1690 ha, 61/4 o pow. 0,0067 ha, 62/3 o pow. 0,0390 ha, 63/4 o pow. 0,0550 ha, o łącznej powierzchni - 1,5598 ha oraz część działek o powierzchni ca 0,3806 ha, oznaczonych w ewidencji gruntów numerami działek: 65/1, 66/1 i 146/3, uregulowanej w KW Nr PT1P/00046202/6.

Cel wydzierżawienia oraz okres zawarcia umowy dzierżawy – edukacyjno – wychowawczy i opiekuńczo - zdrowotny - na okres 10 lat.

Opis nieruchomości - nieruchomość położona jest poza centrum miasta Sulejowa w odległości ok. 500 m od trasy Sulejów - Kielce. Dojazd do nieruchomości drogą asfaltową. Zabudowana jest jedno i dwukondygnacyjnym budynkiem składającym się z 5 części, które stanowią całość gospodarczą. Budynek składa się z części użyteczności publicznej oraz części mieszkalnej. Ogółem powierzchnia użytkowa budynku wynosi – 2.004,99 m^2, kubatura – 11.700,81 m^3, w tym:

- powierzchnia części użyteczności publicznej budynku - 1.742,15 m^2, kubatura – 10.676,81 m^3;

- powierzchnia części mieszkalnej budynku – 262,84 m^2, kubatura - 1.024,00 m^3.

W części mieszkalnej znajdują się 3 lokale mieszkalne: 1 obciążony umową najmu, jeden – pustostan o pow. użytkowej 91,04m^2 oraz jeden o pow. użytkowej 81,80m^2 nieopuszczony dotychczas przez byłego najemcę (wyznaczony termin opuszczenia lokalu 31.12.2013 r.).

Ogrzewanie budynków z kotłowni lokalnej olejowej.

Na nieruchomości znajdują się: garaż dwustanowiskowy o pow. użytkowej 40,52 m^2, kubaturze 133 m^3, zbiornik na gaz i olej opałowy, boisko, śmietnik zbiornik p/pożarowy odparowujący, drogi i chodniki wewnętrzne.

Nieruchomość jest ogrodzona, wyposażona w oświetlenie terenu.

Nieruchomość wyposażona jest w urządzenia infrastruktury technicznej: energię elektryczną, wodociąg, kanalizację ściekową, sieć telekomunikacyjną.

Przeznaczenie nieruchomości w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego - brak jest miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla ww. nieruchomości. Zgodnie z aktualnym studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego miasta i gminy Sulejów uchwalonego uchwałą Nr XVII/161/2008 Rady Miejskiej w Sulejowie z dnia 17.04.2008 r. działki znajdują się w terenie WZ – ujęcie wody.

Zobowiązaniach i obciążeniach nieruchomości.

Nieruchomość obciążona jest:

1. **prawem najmu** – 1 lokal mieszkalny o powierzchni użytkowej 90 m^2, jeden lokal mieszkalny o powierzchni 81,80 m^2 nieopuszczony dotychczas przez byłego najemcę.
2. **umową użyczenia** zawartą w dniu 08.12.2006 r. na okres 10 lat pomiędzy Domem Dziecka w Sulejowie, ul. Kubusia Puchatka 1, a Stowarzyszeniem „Koło Pomocy Dzieciom Niepełnosprawnym" z siedzibą w Piotrkowie Tryb. ul. Rycerska 16, część ww. zabudowanej nieruchomości (część budynku o pow. 419,20 m^2).
3. ponadto wydzierżawiana nieruchomość jest obciążona prawem dostępu przez całą dobę, we wszystkie dni roku, do części działek oznaczonych numerami: 65/1, 66/1 i 146/3, które są przedmiotem dzierżawy, zgodnie z umową dzierżawy nr 30870 z dnia 20.05.2011 r. zawartą na okres 15 lat pomiędzy Domem Dziecka w Sulejowie, a POLKOMTEL S.A z siedzibą w Warszawie, ul Postępu 3.
4. nadmienia się, że toczy się postępowanie dotyczące zwrotu wywłaszczonej nieruchomości w zakresie działki nr 142/8 i części działki nr 142/7.

Wywoławcza stawka czynszu – miesięcznie w wysokości ogółem 11.250,00 zł netto (słownie: jedenaście tysięcy dwieście pięćdziesiąt złotych).

Stawka czynszu uzyskana w przetargu zostanie powiększona o obowiązujący podatek VAT.

Czynsz płatny miesięcznie z góry w terminie do 10 dnia każdego miesiąca kalendarzowego.

Czynsz będzie ulegał corocznie podwyższeniu proporcjonalnie do wskaźnika wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych podawanych przez Prezesa GUS za rok poprzedni i obowiązywał będzie od 1 stycznia każdego roku.

Czynsz dzierżawny nie obejmuje opłat za media.

W przypadku konieczności dostosowania przez Dzierżawcę nieruchomości do potrzeb prowadzonej działalności, Wydzierżawiający dopuszcza możliwość obniżenia czynszu dzierżawnego do kwoty nie niższej niż 10 % ustalonego czynszu, na okres nie dłuższy niż - do maksymalnie 3 miesięcy od dnia zawarcia umowy.

Terminy przeprowadzenia przetargów ustnych nieograniczonych na dzierżawę na cel edukacyjno - wychowawczy i opiekuńczo - zdrowotny - na okres 10 lat, zabudowanej nieruchomości położonej w Sulejowie, przy ul. Kubusia Puchatka 1 obręb 19 i 20 miasta Sulejowa, które zakończyły się wynikiem negatywnym:31.07.2013 r., 20.09.2013 r.

Przetarg odbędzie się w siedzibie Starostwa Powiatowego w Piotrkowie Tryb., Al. 3 Maja 33 w sali 05 (sala konferencyjna – niski parter) w dniu 17 grudnia 2013 r. o godz. 11^{00}.

Warunkiem udziału w przetargu jest wniesienie wadium w terminie **do dnia 11 grudnia 2013 r., w wysokości - 2.000,00 zł, słownie: dwa tysiące złotych.**

Wadium należy wnieść w pieniądzu na konto Starostwa Powiatowego w Piotrkowie Tryb. Bank BGŻ S.A. O/Piotrków Tryb., numer 53 2030 0045 1110 0000 0138 0140 z dopiskiem **„Wadium - dzierżawa nieruchomości położonej w Sulejowie przy ul. Kubusia Puchatka 1"** lub w kasie Starostwa Powiatowego w Piotrkowie Tryb., Al. 3 Maja 33. Za datę wniesienia wadium uznaje się datę wpływu środków pieniężnych na rachunek bankowy. Wadium **-** wniesione w pieniądzu przez uczestnika przetargu, który przetarg wygra zostanie zaliczone na poczet czynszu dzierżawnego. Wadium zwraca się niezwłocznie po odwołaniu, zamknięciu, unieważnieniu, zakończeniu przetargu wynikiem negatywnym, jednak nie później niż przed upływem 3 dni.

Wadium nie podlega zwrotowi i przepada na rzecz Powiatu, w razie uchylenia się uczestnika, który przetarg wygrał od zawarcia umowy dzierżawy.

Osoby uczestniczące w przetargu zobowiązane są do przedłożenia komisji przetargowej przed otwarciem przetargu dowodu wniesienia wadium, dowodu tożsamości, osoby reprezentujące w przetargu osobę prawną lub fizyczną, okazać dokument uprawniający do jej reprezentowania. Osoba prawna powinna przedstawić aktualny odpis z rejestru sądowego.

Dane nieruchomości (powierzchnia, numer działki) przeznaczonych do wydzierżawienia pochodzą

z ewidencji gruntów Starostwa Powiatowego w Piotrkowie Trybunalskim.

Z regulaminem przetargu, warunkami przetargu oraz dokumentacją dotyczącą nieruchomości można zapoznać się w Starostwie Powiatowym w Piotrkowie Trybunalskim w Wydziale Geodezji i Gospodarki Nieruchomościami, ul. Sienkiewicza 16a, pokój 106 i 107 lub telefonicznie pod numerami: 44/732-78-30, 44/732-78-36, a ponadto regulamin przetargu

zamieszczony jest na stronie internetowej Powiatu Piotrkowskiego www.powiat-piotrkowski.pl

Zarząd Powiatu w Piotrkowie Trybunalskim zastrzega sobie prawo odwołania przetargu z uzasadnionej przyczyny, o czym niezwłocznie poinformuje poprzez: wywieszenie ogłoszenia na tablicy ogłoszeń w siedzibie Starostwa Powiatowego, zamieszczenie w dzienniku internetowym www.przetargi-gctrader.pl oraz opublikowanie na stronie internetowej Powiatu Piotrkowskiego www.powiat-piotrkowski.pl.

Załącznik nr 2

do Uchwały Nr 442/2013

Zarządu Powiatu

w Piotrkowie Trybunalskim

z dnia 22.11.2013 r.

Regulamin przeprowadzenia trzeciego przetargu ustnego nieograniczonego na oddanie w dzierżawę zabudowanej nieruchomości położonej w Sulejowie,

stanowiącej własność Powiatu Piotrkowskiego

Data i miejsce przetargu:

17 grudnia 2013 roku godzinie 11^{00} w siedzibie Starostwa Powiatowego w Piotrkowie Trybunalskim, Al. 3 Maja 33, w sali 05 (sala konferencyjna – niski parter)

I . Postanowienia ogólne

1. Regulamin określa zasady przeprowadzenia trzeciego przetargu ustnego nieograniczonego na oddanie w dzierżawę zabudowanej nieruchomości położonej w Sulejowie przy ul. Kubusia Puchatka 1
2. Celem przetargu jest uzyskanie najwyższej miesięcznej stawki czynszu dzierżawnego.

II. Podstawa prawna przeprowadzenia przetargu

1. Ustawa z dnia 21 sierpnia 1997 roku o gospodarce nieruchomościami (t. j. Dz. U. z 2010 r., Nr 102, poz. 651 ze zm.).
2. Uchwała NR XXVIII/220/13 Rady Powiatu w Piotrkowie Trybunalskim z dnia 7 czerwca 2013 roku w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie umowy dzierżawy zabudowanej nieruchomości, stanowiącej własność Powiatu Piotrkowskiego położonej w Sulejowie.

III. Przedmiot przetargu, okres dzierżawy i wysokość czynszu dzierżawnego

1. Przedmiotem przetargu ustnego nieograniczonego jest oddanie w dzierżawę na cel edukacyjno - wychowawczy i opiekuńczo - zdrowotny zabudowanej nieruchomość położonej w Sulejowie przy ul. Kubusia Puchatka 1, obręb 19 i 20 miasta Sulejów, oznaczonej w ewidencji gruntów numerami działek: 139/3 o pow. 0,0043 ha, 143/4 o pow. 0,1862 ha, 144/4 o pow. 0,1772 ha, 145/4 o pow. 0,1895 ha, 137/11 o pow. 0,0224 ha, 137/12 o pow. 0,0130 ha, 140/10 o pow. 0,0573 ha, 140/11 o pow. 0,0029 ha, 141/9 o pow. 0,0878 ha, 141/10 o pow. 0,0032 ha, 246/8 o pow. 0,0004 ha, 246/9 o pow. 0,1663 ha, 246/10 o pow. 0,0008 ha, 142/7 o pow. 0,3589 ha, 142/8 o pow. 0,0199 ha, 64/1 o pow. 0,1690 ha, 61/4 o pow. 0,0067 ha, 62/3 o pow. 0,0390 ha, 63/4 o pow. 0,0550 ha, o łącznej powierzchni - 1,5598 ha oraz część działek o powierzchni ca 0,3806 ha, oznaczonych w ewidencji gruntów numerami działek: 65/1, 66/1 i 146/3, uregulowanej w KW Nr PT1P/00046202/6, stanowiącej własność Powiatu Piotrkowskiego.
2. Okres dzierżawy: 10 lat od chwili podpisania umowy.
3. Uchwala się wywoławczą stawkę czynszu – miesięcznie w wysokości ogółem 11.250,00 zł netto). Stawka czynszu uzyskana w przetargu zostanie powiększona o obowiązujący podatek VAT.

Czynsz będzie ulegał corocznie podwyższeniu proporcjonalnie do wskaźnika wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych podawanych przez Prezesa GUS za rok poprzedni i obowiązywał będzie od 1 stycznia każdego roku.

Czynsz dzierżawny nie obejmuje opłat za media.

W przypadku konieczności dostosowania przez Dzierżawcę nieruchomości do potrzeb prowadzonej działalności, Wydzierżawiający dopuszcza możliwość obniżenia czynszu dzierżawnego do kwoty nie niższej niż 10 % ustalonego czynszu, na okres nie dłuższy niż - do maksymalnie 3 miesięcy od dnia zawarcia umowy.

IV. Warunki i zasady uczestnictwa w przetargu

1. Oferent zobowiązany jest do wniesienia wadium w formie, terminie oraz sposobie określonym w ogłoszeniu o przetargu, stanowiącym załącznik nr 1 do uchwały Nr …..
2. Wadium wniesione w pieniądzu przez uczestnika przetargu, który przetarg wygrał, zaliczane jest na poczet czynszu dzierżawnego.
3. Wadium zwraca się niezwłocznie po odwołaniu albo zamknięciu przetargu, jednak nie później niż przed upływem 3 dni od dnia odpowiednio: odwołania, zamknięcia, unieważnienia, zakończenia przetargu wynikiem negatywnym.
4. W przypadku uchylenia się uczestnika przetargu, który przetarg wygrał od zawarcia umowy, wadium nie podlega zwrotowi i przepada na rzecz Powiatu.
5. Zarząd Powiatu w Piotrkowie Trybunalskim może zawrzeć umowę z następnym w kolejności oferentem (t.j. z tym, którego oferta była druga pod względem wielkości oferowanego czynszu dzierżawnego), lecz przy zachowaniu stawki czynszu zaoferowanej przez oferenta, który wygrał przetarg.

V. Zasady postępowania komisji przetargowej

1. Powołuje się komisje przetargową w składzie:

Przewodniczący: - Agata Wojtania

Zastępca Przewodniczącego: - Janusz Misztela

Członkowie: - Piotr Wojtysiak

- Halina Caban

- Arleta Abratkiewicz - Biniek

1. Komisja może skutecznie podejmować czynności w składzie co najmniej 3 osobowym.
2. W przypadku nieobecności Przewodniczącego Komisji, obowiązki jego pełnić będzie Zastępca Przewodniczącego.
3. Wszelkie rozstrzygnięcia należące do kompetencji komisji przetargowej, w tym rozstrzygnięcie przetargu zapadają większością głosów. W przypadku równej liczby głosów za i przeciw decydujący jest głos przewodniczącego komisji przetargowej.
4. W pracach komisji przetargowych nie mogą uczestniczyć:

- osoby biorące udział w przetargu,
- osoby, których bliscy (w rozumieniu art. 4 ust. 13 ustawy o gospodarce nieruchomościami) biorą udział w przetargu,
- osoby będące uczestnikami przetargu, w takim stosunku prawnym lub faktycznym, który uzasadniałby wątpliwości, co do ich bezstronności w pracach komisji przetargowej.

1. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 1 do Regulaminu.
2. Przewodniczący Komisji przetargowej sporządza protokół z przeprowadzonego przetargu.

Protokół powinien zawierać informacje o:

a) terminie i miejscu oraz rodzaju przetargu,

b) oznaczeniu nieruchomości będącej przedmiotem przetargu według katastru nieruchomości i księgi wieczystej,

c) zobowiązaniach i obciążeniach nieruchomości,

d) wyjaśnieniach i oświadczeniach złożonych przez oferentów,

e) osobach dopuszczonych i niedopuszczonych do uczestnictwa w przetargu wraz z uzasadnieniem,

f) stawce wywoławczej na dzierżawę nieruchomości oraz najwyższej stawce uzyskanej w przetargu,

g) uzasadnieniu rozstrzygnięć podjętych przez komisję przetargową,

h) imieniu i nazwisku i adresie albo nazwie lub firmie oraz siedzibie osoby wyłonionej w przetargu jako nabywca nieruchomości,

i) dacie sporządzenia protokołu.

1. Protokół podpisują Przewodniczący, Zastępca Przewodniczącego i Członkowie komisji przetargowej oraz osoba wyłoniona w przetargu, jako dzierżawca nieruchomości.
2. Protokół z przeprowadzonego przetargu sporządza się w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których 2 przeznaczone są dla Powiatu Piotrkowskiego, a jeden dla osoby ustalonej jako dzierżawca nieruchomości.

VI. Ogłoszenie i przeprowadzenie przetargu

1. Przetarg ustny nieograniczony na oddanie w dzierżawę zabudowanej nieruchomości położonej w Sulejowie przy ul. Kubusia Puchatka 1, przygotowuje i organizuje Wydział Geodezji i Gospodarki Nieruchomości Starostwa Powiatowego w Piotrkowie Trybunalskim.
2. Przetarg ogłasza Zarząd Powiatu w Piotrkowie Trybunalskim. Ogłoszenie o przetargu podaje się do publicznej wiadomości co najmniej na 14 dni przed wyznaczonym terminem przetargu poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń w siedzibie Starostwa Powiatowego w Piotrkowie Trybunalskim, Al. 3 Maja 33, zamieszczenie w dzienniku internetowym www.przetargi-gctrader.pl oraz opublikowanie na stronie internetowej Powiatu Piotrkowskiego www.powiat-piotrkowski.pl.
3. Ogłoszenie o przetargu ustnym nieograniczonym powinno zawierać informacje o:

- danych wymienionych w art. 35 ust 2 ustawy o gospodarce nieruchomościami
- przeznaczeniu nieruchomości,
- zobowiązaniach i obciążeniach nieruchomości,
- terminie i miejscu przetargu,
- wysokości wadium, formach, terminie i miejscu jego wniesienia,
- terminie wnoszenia i zmiany wysokości opłat,
- skutkach uchylenia się osoby wygrywającej przetarg od zawarcia umowy dzierżawy.

1. Przewodniczący komisji przetargowej otwiera przetarg i przekazuje uczestnikom przetargu informuje, o których mowa w pkt. 3, podaje do wiadomości imienia i nazwiska (nazwy) lub firmy osób, które wniosły wadium oraz zostały dopuszczone do przetargu.
2. Przewodniczący komisji przetargowej informuje uczestników przetargu, że po trzecim wywołaniu najwyższej zaoferowanej stawki czynszu dalsze postąpienia nie zostaną przyjęte.
3. Przetarg jest ważny bez względu na liczbę uczestników przetargu, jeżeli przynajmniej jeden uczestnik zaoferował co najmniej jedno postąpienie powyżej stawki wywoławczej. Wysokość postąpienia nie może wynosić mniej niż 1% stawki wywoławczej, z zaokrągleniem w górę do pełnych dziesiątek złotych.
4. Po ustaniu zgłoszenia postąpień przewodniczący komisji przetargowej wywołuje trzykrotnie ostatnią, najwyższą stawkę czynszu i zamyka przetarg, a następnie ogłasza imię i nazwisko albo nazwę lub firmę osoby, która przetarg wygrała.
5. Zarząd Powiatu w Piotrkowie Trybunalskim zastrzega sobie prawo odwołania przetargu z uzasadnionej przyczyny, o czym poinformuje niezwłocznie poprzez wywieszenie ogłoszenia na tablicy ogłoszeń w siedzibie Starostwa Powiatowego, zamieszczenie w dzienniku internetowym www.przetargi-gctrader.pl oraz opublikowanie na stronie internetowej Powiatu Piotrkowskiego www.powiat-piotrkowski.pl.

VII. Zawarcie umowy

1. Zawarcie umowy przez Zarząd Powiatu w Piotrkowie Trybunalskim z osobą ustaloną jako dzierżawca nieruchomości, nastąpi niezwłocznie po rozstrzygnięciu przetargu.

VIII. Regulamin zawiera

1. Załącznik nr 1 - Oświadczenie przewodniczącego, członka komisji przetargowej
2. Załącznik nr 2 - Lista uczestników przetargu, którzy wpłacili wadium

Data startu publikacji: 29.11.2013 r.

Copyright © 2012 - 2024 Zamówieniowo
wdrożenie: Daniel Czerepak firma.dcode@gmail.com