Zamówieniowo

Wydanie nr **30/05/2014** z dnia 30 maja 2014 roku, ISSN 2392-215X

I pisemny przetarg nieograniczony na wynajęcie nieruchomości

Przedmiot ogłoszenia: wynajem
Typ transakcji: lokal-uzytkowy

Cena: 1.697,00
Powierzchnia: 200.00

Szczegóły

WÓJT GMINY USTKA

Ogłasza I pisemny przetarg nieograniczony na wynajęcie nieruchomości położonej w miejscowości Zaleskie, z przeznaczeniem na udzielanie świadczeń zdrowotnych w zakresie podstawowej opieki medycznej w ramach umowy z Narodowym Funduszem Zdrowia i część mieszkalną dla personelu medycznego.

I przedmiot przetargu, czynsz:

1. Przedmiotem przetargu jest wynajęcie w drodze nieograniczonego przetargu pisemnych ofert na okres 3 lat tj. od 1 stycznia 2015 roku do 31 grudnia 2017 roku, Ośrodka Zdrowia w miejscowości Zaleskie składającego się: z lokalu użytkowego - pomieszczenia przychodni o pow. użytkowej 91,16 m kw., z przeznaczeniem na udzielanie świadczeń zdrowotnych dla ludności w zakresie opieki medycznej ramach umowy z Narodowym Funduszem Zdrowia oraz lokalu mieszkalnego o pow. użytkowej 78,57 m kw., z przeznaczeniem na część mieszkalną dla personelu medycznego,
wraz z pomieszczeniami przynależnymi o pow. użytkowej 30,60 m kw. oraz działką na której zlokalizowany jest przedmiotowy budynek, położoną w obrębie geodezyjnym Zaleskie PGR, oznaczoną Nr 180 o pow. 0,05 ha, dla której Sąd Rejonowy w Słupsku prowadzi księgę wieczystą SL1S/00060334/7.

2. Cena wywoławcza stawki miesięcznego czynszu najmu 1.697,30 zł netto, do czynszu najmu za część przeznaczoną na świadczenie usług medycznych zostanie doliczony podatek VAT 23%. Czynsz będzie corocznie waloryzowany o średnioroczny wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych począwszy od 1 stycznia 2016 roku. Postąpienie 100,00 zł.

3. Ofertę należy złożyć w formie pisemnej, w zamkniętej kopercie, opatrzonej pieczątką oferenta, z napisem:

„Przetarg na wynajęcie Ośrodka Zdrowia w miejscowości Zaleskie, obręb geodezyjny Zaleskie PGR”.

3. Oferta, pod rygorem odrzucenia, winna zawierać:

- imię, nazwisko i adres oferenta albo nazwę lub firmę oraz siedzibę, jeżeli oferentem jest osoba prawna lub inny podmiot, numer NIP i REGON,

- datę sporządzenia oferty,

- oświadczenie, że oferent zapoznał się z warunkami przetargu i przyjmuje te warunki bez zastrzeżeń,

- zakres usług lekarskich, częstotliwość przyjęć tj. wyszczególnienie dni i godzin przyjęć lekarza rodzinnego oraz lekarzy specjalistów,

- zobowiązanie, że będzie prowadził pełny zakres usług lekarskich przez okres trwania umowy,

- oferowaną stawkę czynszu.

4. Do formularza ofertowego należy dołączyć kopię wpłaty wadium w wysokości 1.000,00 zł (słownie złotych: jeden tysiąc złotych 00/100),

- wadium należy wpłacić najpóźniej do dnia 1 lipca 2014 na konto Urzędu Gminy: Bank Spółdzielczy w Ustce Nr 69 9315 0004 0000 7054 2000 0010.

- oferentom, którzy przetarg przegrają wadium zostanie zwrócone po rozstrzygnięciu przetargu,

- oferentowi, który przetarg wygra wadium zaliczone zostanie na poczet czynszu najmu,

- wadium ulegnie przepadkowi na rzecz Gminy Ustka w przypadku wycofania się oferenta, który wygrał przetarg od podpisania umowy najmu,

- ofertę podpisują osoby uprawnione do reprezentowania oferenta.

- umowa zostanie podpisana po rozstrzygnięciu przetargu, na warunkach określonych we wzorze stanowiącym załącznik do ogłoszenia.

5 Stawki czynszu nie obejmują opłat z tytułu dostarczenia prądu, wody, odprowadzania ścieków, wywozu nieczystości stałych, podatku.

II . Oferty:

1. Oferty należy składać w biurze obsługi interesanta, w terminie do 01 lipca 2014 roku do godz. 15.30.

2. Oferty złożone po tym terminie zostaną odrzucone.

3. Przetarg jest ważny, jeżeli wpłynie co najmniej jedna oferta, która nie zostanie odrzucona.

III. Otwarcie ofert:

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 04 lipca 2014 roku o godz. 12-tej w sali konferencyjnej Urzędu Gminy w Ustce, ul. Dunina 24.

2. Oferenci mogą być obecni przy otwarciu ofert.

3.Podczas otwarcia ofert do publicznej wiadomości podane zostaną następujące informacje:

- dane oferentów,

- informacje o zakresie prowadzonej działalności medycznej i jej częstotliwości,

- zaoferowanej stawce czynszu najmu.

IV przyczyny odrzucenia ofert:

Oferta będzie podlegała odrzuceniu, jeżeli:

- będzie niezgodna z ogłoszeniem o przetargu albo przepisami prawa a także złożona po terminie,

- nie będzie odpowiadała warunkom przetargu,

- zaoferowana kwota czynsz najmu netto nie będzie powiększona o postąpienie,

- do oferty nie zostanie dołączony dowód wpłaty wadium lub wadium zostanie wpłacone po terminie,

- będzie nieczytelna lub budząca wątpliwości co do jej treści.

V. Procedura wyboru najkorzystniejszej oferty:

Kryterium wyboru oferenta jest:

a) zakres prowadzonej działalności medycznej, częstotliwość przyjęć przez specjalistów, ilość specjalistów,

b) kwota miesięcznej stawki czynszu najmu netto.

Wybrana zostanie oferta, która zdobędzie największą ilość punktów. Punkty będą przyznawane w następujący sposób:

- 15 pkt za lekarza dla dorosłych,

- 15 pkt za lekarza psychiatrę,

- 15 pkt za lekarza pediatrę,

- 10 pkt za każdego lekarza innej specjalności niż psychiatra i pediatra

- 1 pkt za każde zaoferowane 100 zł netto powyżej ceny wywoławczej powiększonej o wymagane postąpienie.

Za usługi prowadzone poza kontraktem z NFZ, punkty nie będą naliczane.

Do zaoferowanej stawki czynszu zostaną zastosowane zniżki:

- prowadzenie przychodni w zakresie usług lekarza psychiatry 5 %

- prowadzenie przychodni w zakresie usług lekarza pediatry 5 %

- prowadzenie przychodni w zakresie usług innych lekarzy specjalistów 5 % za każdego lekarza

Zniżki dotyczą wyłącznie usług medycznych prowadzonych w ramach kontraktu z NFZ.

VI. Pozostałe informacje o przetargu:

1.Wójt zastrzega sobie prawo zamknięcia przetargu bez wyboru którejkolwiek z ofert, odwołania lub unieważnienia przetargu.

2. Informacje o przedmiocie umowy można uzyskać w Urzędzie Gminy w Ustce, ul. Dunina 24, pok. Nr 1, w godzinach 7.30 - 15.30; tel. (59) 815 24 31; e-mail: grunty@ustka.ug.gov.pl.

3. Niniejsze ogłoszenie oraz wzór umowy najmu dostępne są na stronie biuletynu informacji publicznej: **bip.ustka.ug.gov.pl oraz w dziennikach: www.otoprzetargi.pl i www.przetargi-gctrader.pl oraz wywieszone na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy Ustka w Ustce, ul. Dunina 24 (parter).**

Adres strony Gminy Ustka: www.ustka.ug.gov.pl

Adres e-mail: grunty@ustka.ug.gov.pl

WZÓR

U M O W A N A J M U

Sporządzona w dniu ……. roku pomiędzy **Gminą Ustka** reprezentowaną przez :

Wójta Gminy Ustka - mgr Annę Sobczuk - Jodłowską zwaną dalej **„Wynajmującą”**

a

…….
w dalszej treści umowy zwanym **„Najemcą”**

§ 1.

1. Wynajmujący oddaje a Najemca bierze w najem na okres od 01 stycznia 2015 roku do 31 grudnia 2017 roku Ośrodek Zdrowia w miejscowości Zaleskie składający się: z lokalu użytkowego - pomieszczenia przychodni o pow. użytkowej 91,16 m kw., z przeznaczeniem na udzielanie świadczeń zdrowotnych dla ludności w zakresie opieki medycznej w ramach umowy z Narodowym Funduszem Zdrowia oraz lokalu mieszkalnego o pow. użytkowej 78,57 m kw., z przeznaczeniem na część

mieszkalną dla personelu medycznego, wraz z pomieszczeniami przynależnymi o pow. użytkowej 30,60 m kw. oraz działką, na której zlokalizowany jest przedmiotowy budynek, położoną w obrębie geodezyjnym Zaleskie PGR, oznaczoną Nr 180 o pow. 0,05 ha, dla której Sąd Rejonowy w Słupsku prowadzi księgę wieczystą SL1S/00060334/7.

2. W obiekcie będzie prowadzona przychodnia w zakresie opieki medycznej dla dorosłych i dzieci oraz opieki psychiatrycznej w ramach umowy z Narodowym Funduszem Zdrowia z następującą częstotliwością ……... oraz usług w zakresie lekarza ……

§ 2.

1. Czynsz najmu wynosi miesięcznie …… zł brutto łącznie tj ……zł plus podatek VAT ……. zł, łącznie……. za pomieszczenia przeznaczone na udzielanie świadczeń zdrowotnych i ……. zł za część mieszkalną i płatny jest w terminie do 25 - go każdego miesiąca w kasie Urzędu Gminy w Ustce lub na konto Bank Spółdzielczy w Ustce Nr 69 9315 0004 0000 7054 2000 0010. W przypadku odstąpienia od świadczenia usług przez któregokolwiek z wymienionych w § 1 ust. 2 lekarzy czynsz automatycznie zostanie powiększony o zastosowaną zniżkę.

2. Odrębną decyzją zostanie naliczony podatek od nieruchomości, który obciąży Najemcę. Podatek ten winien być przez Najemcę uiszczony w terminie wskazanym w decyzji.

§ 3.

1. Stawki czynszu najmu nie obejmują opłat za usługi komunalne, z tytułu dostarczenia wody, prądu, odbioru ścieków, wywozu nieczystości stałych, utrzymania czystości i porządku na przedmiocie najmu. Za wymienione usługi Najemca ponosi odpowiednie opłaty na zasadach ogólnych.

2. Po zakończeniu umowy najmu Najemca zobowiązany jest zwrócić przedmiot najmu w terminie wskazanym przez Wynajmującego w stanie niepogorszonym. Na okoliczność przekazania nieruchomości Wynajmującemu po zakończeniu umowy strony sporządzą protokół odbioru nieruchomości.

§ 4.

1. Najemca zobowiązany jest użytkować pomieszczenia zgodnie z przeznaczeniem określonym w § 1 ust. 2, utrzymywać pomieszczenia w należytym stanie oraz dokonywać remontów bieżących we własnym zakresie aby utrzymać przedmiot najmu w należytym stanie sanitarnym i technicznym. Najemca nie może żądać zwrotu poniesionych nakładów od Wynajmującego na remont lub ulepszenie przedmiotu najmu. Nakłady poniesione przez Najemcę na modernizację nieruchomości stają się nieodpłatnie własnością Wynajmującego niezależnie od terminu i przyczyn rozwiązania umowy.

2. Bez zgody Wynajmującego, Najemca nie może czynić w rzeczy najętej zmian sprzecznych z umową lub przeznaczeniem rzeczy.

3. Najemcę obciążają drobne nakłady połączone ze zwykłym używaniem rzeczy zgodnie z art. 681 Kodeksu cywilnego.

4. Najemcę obciąża również obowiązek pokrycia szkód powstałych z jego winy, dotyczących zajmowanej nieruchomości.

5. Ewentualne planowane przez Najemcę adaptacje budowlane lub przebudowa pomieszczeń wymagają uprzedniej pisemnej zgody Wynajmującego.

6. Wszelkie obowiązki wynikające z tytułu prowadzenia w przedmiocie najmu działalności gospodarczej, w tym przestrzeganie przepisów bhp, sanitarnych, ochrony p. poż. oraz zaleceń kontrolnych spoczywają na Najemcy.

7. Wynajmujący zastrzega sobie prawo do kontroli przedmiotu najmu.

§ 5.

Najemca nie może wynajętej rzeczy oddawać w podnajem lub do bezpłatnego używania osobom trzecim bez pisemnej zgody Wynajmującego.

§ 6.

1. Najemca ma obowiązek zapewnić przestrzeganie porządku przez użytkowników nieruchomości.
2. Najemca ma obowiązek zabezpieczyć należące do niego mienie znajdujące się w/na nieruchomości.
3. Wszelką odpowiedzialność za mienie Najemcy lub mienie osób przebywających w/na nieruchomości objętą umową, a także odpowiedzialność za szkody i uszczerbek na zdrowiu osób korzystających z nieruchomości ponosi Najemca.

§ 7.

1. Wynajmujący może umowę rozwiązać z zachowaniem trzymiesięcznego okresu wypowiedzenia w razie, gdyby przedmiotowa nieruchomość stała się niezbędna Wynajmującemu dla realizacji jego zadań własnych, jako jednostki samorządu terytorialnego.

2. Wynajmujący może rozwiązać umowę w trybie natychmiastowym przez jednostronne oświadczenie woli wynajmującego jeżeli Najemca:

a) dopuszcza się zwłoki z opłatą czynszu przez okres 1 m-ca;

b) użytkuje pomieszczenia niezgodnie z przeznaczeniem określonym w § 1 ust. 2 umowy;

c) bez zgody Wynajmującego podnajmuje pomieszczenia lub odda w bezpłatne użytkowanie osobie trzeciej;

d) nie dba o stan techniczny przedmiotu umowy;

e) nie realizuje usług medycznych zgodnie ze złożoną ofertą,

§ 8.

Najemca zobowiązuje się używać wynajęte pomieszczenia w sposób odpowiadający ich przeznaczeniu i przy przestrzeganiu przepisów prawa w zakresie ochrony p.poż., bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ochrony mienia.

§ 9.

Zmiany mniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 10.

Oferta Najemcy stanowi załącznik nr 1 do umowy najmu.

§ 11.

W pozostałych sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 12.

Umowę sporządza się w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których 1 egz. otrzymuje Najemca, 2 egz. Wynajmujący.

.....
.....

WYNAJMUJĄCY **NAJEMCA**

GC Trader z siedzibą w Warszawie.
ul. Wasilkowskiego 1a lok. 10

Copyright © 2012 - 2024 Zamówieniowo
wdrożenie: Daniel Czerepak firma.dcode@gmail.com